



Nombre: Recursos Humanos

1. Datos de identificación

Academia		Departamento		
De Administración y Recursos Humanos		Departamento de Estudios Organizacionales		
Carreras	Área de formación		Tipo	
Licenciatura en Ingeniería Agroindustrial	Básica particular obligatoria		Curso - Taller	
Modalidad	Ciclo	Créditos	Clave	Prerrequisitos
Presencial	5	6	I9432	N/A
Horas	Relación con otras Unidades de Aprendizaje			
Teoría [40] Práctica [20] Total [60]	En el ciclo que se imparte (relación horizontal)		En otros ciclos (relación vertical)	
			Informática, Relaciones industriales, Gestión de la Calidad, Diseño de Procesos Industriales. Mercado y comercialización de productos agroindustriales	
Saberes previos				
Proceso administrativo, áreas funcionales, informática.				
Elaboró	Fecha de elaboración		Actualizó	Fecha de actualización
Omar Saúl González Romo	Abril de 2017			Elija fecha

2. Competencia de la Unidad de Aprendizaje

Comprenderá la importancia en el ámbito de la función sustantiva de administración de recursos humanos y de su organización, además de elaborar los planes y programas de la capacitación del factor humano e implementará los diferentes sistemas de salarios, así como las prestaciones conforme a las relaciones laborales.

Perfil de egreso

El ingeniero Agroindustrial es un profesionista que planea y optimiza cadenas agroalimentarias, dándole valor agregado a la materia prima mediante la aplicación de tecnologías para la conservación y/o transformación de productos con calidad y de bajo impacto ambiental

3. Competencias a las cuales contribuye la unidad de aprendizaje

Genéricas	Disciplinares	Profesionales
- Demuestra capacidad de investigación. - Trabaja de forma autónoma.	Gestiona, Formula y evalúa proyectos agroindustriales donde aplica sus conocimientos en creación de planes de negocios, comercialización y habilidades gerenciales.	- Conoce los elementos del proceso de recursos humanos - Conoce los fundamentos de la administración, de Recursos Humanos -



4. Contenido temático por unidad de competencia

Unidad de competencia 1:

Introducción y evolución de la gestión de los recursos humanos.

- Introducción de la administración de recursos humanos
- Conceptos de administración de recursos humanos
- Estructura del departamento de recursos humanos
- La ética profesional en el área de recursos humanos
- El mercado de trabajo
- Importancia del mercado de trabajo en los programas de recursos humanos

Unidad de competencia 2:

Preparación para el análisis de puestos

- Recolección de información sobre análisis de puesto
- Identificación del puesto
- Desarrollo y elaboración del cuestionario
- Recolección de datos

Aplicación de la información sobre el análisis de puesto

- Descripciones del puesto
- Especificaciones del puesto
- Niveles de desempeño en el puesto
- Enriquecimiento del sistema de información del departamento de recursos humanos

Unidad de competencia 3:

Desafíos del reclutamiento

- Identificación de la vacante
- Requerimientos del puesto
- Importancia y diseño del currículum vitae
- Métodos de reclutamiento
- Reclutamiento interno
- Reclutamiento externo
- Proceso de selección de personal
- Recepción preliminar
- Aplicación de exámenes y/o pruebas psicométricas
- Entrevista de selección
- Verificación de antecedentes
- Evaluación médica
- Decisión de contratar
- Proceso de contratación
- Tipos de contrato
- Proceso de inducción
- Ubicación del empleado (registros: solicitud de trabajo, inventario de personal e historia laboral)
- Promoción
- Transferencia



5. Metodología de trabajo docente y acciones del alumno

Metodología	Acción del docente	Acción del estudiante
Métodos de estudios de caso Método de Aprendizaje basado en problemas	Utilización de estrategias para: - Activar el conocimiento previo - Generación de expectativas apropiadas. - Orientar y mantener la atención (preguntas insertadas, ilustraciones, etc.) - Promover una organización más adecuada de la información que se ha de aprender.(mapas, redes	Capacidad para la solución de casos en modalidades: - El caso ya está resuelto y el estudiante debe analizar cómo se ha producido y resuelto la situación. - El caso presenta una problemática a la que el estudiante debe dar respuesta.

6. Criterios generales de evaluación (desempeño)

Actividad	Producto
Área de conocimiento: a) Evaluación teórica práctica 20% b) Trabajo en equipo 30% Área de habilidades y destrezas: a) Resolución de casos prácticos 40% Área de actitud: a) Participación 10%	•Descripción de la solución de un caso práctico a partir de una propuesta de intervención: -Modalidad equipo. -Modalidad individual

Se recomienda que en cada actividad se practique la autoevaluación y coevaluación con los estudiantes.

8. Perfil deseable del docente

Saberes / Profesión	Habilidades	Actitudes	Valores
Licenciatura, especialidad o posgrado en disciplinas del campo económico administrativo.	Trabajo en equipo Interés por el aprendizaje y formación continuo. Compromiso y dedicación en la organización. Capacidad de asunción de la cultura organizacional. Profesionalidad	Creatividad y capacidad de innovación. Dinamismo e iniciativa Liderazgo	Respeto Honestidad

9. Bibliografía

Básica para el alumno

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL
Dessler, Gary	Administración de recursos humanos	Pearson	2015	
Werther, William B.	Administración de recursos humanos : gestión del capital humano	Mcgraw -Hill	2014	
López Olalla, Alfonso	Plan de recursos humanos	Esic Editorial	2013	



Complementaria

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL
Snell, Scott	Administración de recursos humanos	Cengage Learning	2013	

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, a 20 de marzo de 2017.

Nombre y firma del Jefe de Departamento

--

Nombre y firma del Presidente de Academia

--