



# Licenciatura en Negocios Internacionales

## Pasos para Acta y Título



**CUA**ltos  
Centro Universitario  
de los Altos

Ingresa a <https://siauescolar.siiu.udg.mx>

1) Revisa que tengas el estatus de **EGRESADO** ó **PASANTE** para poder iniciar tu proceso de titulación

**Ojo:** si aún no tienes este estatus puede que tengas los siguientes supuestos

- No has liberado servicio social
- Aún te faltan créditos de Formación Integral o Prácticas Profesionales
- Tienes algún adeudo pendiente



## Kardex del estudiante

DATOS DEL ESTUDIANTE										
Código:		Nombre:								
Situación:	<b>PASANTE</b>	Nivel:	LICENCIATURA	Admisión:	2019A	Último ciclo:	2023A			
Carrera:	LICENCIATURA									
Centro:	CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS									
Sede:	CAMPUS TEPATITLAN									
Nota: Este documento es informativo y no es válido como una certificación, constancia o comprobante de estudios.							Promedio:	92.50	Créditos:	446
							Fecha:			

Resumen de créditos del alumno por área de estudios			
CREDITOS REQUERIDOS DEL PROGRAMA:	438	CREDITOS FALTANTES	0
CREDITOS ADQUIRIDOS TOTALES:	446		
Area	Requeridos	Adquiridos	Diferencia
BASICA COMUN OBLIGATORIA	102	102	0
BASICO PARTICULAR OBLIGATORIA	124	124	0
ESPECIALIZANTE OBLIGATORIA	160	160	0
ESPECIALIZANTE SELECTIVA	24	32	0
OPTATIVA ABIERTA	28	28	0
<b>SE EMITIRA UN CERTIFICADO:</b>	TOTAL		



Coordinación General de Control Escolar

Inicio

¿Quiénes somos?

Aspirante

Alumnos

Graduados

Trámites y Servicios

Estadísticas

Ingresar a: <http://www.escolar.udg.mx/>

# Dictamen de Admisión 2024-A



**¡Checa si saliste en listas!**



**CUPOS DISPONIBLES 2024-A**

**CURSOS DE INDUCCIÓN 2024-A**

**¡TITÚLATE!**  
Ahora más rápido y sencillo



**¿Saliste en listas?**

**Revisa las fechas para tus CURSOS DE INDUCCIÓN**

Contáctanos



Envíanos tus preguntas, comentarios o propuestas de mejoras sobre este sitio web.

El horario de atención telefónica al público en general será de

# Dictamen de Admisión 2024-A



**Checa si saliste en listas**



**CUPOS  
DISPONIBLES  
2024-A**

**CURSOS DE  
INDUCCIÓN  
2024-A**

**¡TITÚLATE!**

**Ahora más  
rápido y sencillo**



**¿Saliste  
en listas?**

**Revisa las fechas  
para tus  
CURSOS DE INDUCCIÓN**



Envíanos tus preguntas,  
comentarios o propuestas  
de mejoras sobre este sitio  
web.

**El horario de atención  
telefónica al público  
en general será de  
lunes a viernes de 9 a  
15 horas.**



## Aspirantes

- ▶ Registro de trámites
- ▶ Seguimiento de trámites
- ▶ Documentación requerida
- ▶ Calendarios
- ▶ Estudios en el Extranjero



## Alumnos

- ▶ Centros Universitarios Temáticos
- ▶ Centros Universitarios Regionales
- ▶ Universidad Virtual
- ▶ Directorio de SEMS
- ▶ Orden de pago
- ▶ Procedimientos por cambio de atributos personales (género o nombre)



## Egresados

- ▶ Trámite para la Expedición y Registro de Títulos, Diplomas y Grados.
- ▶ Trámite de Registro de Título en Formato Electrónico
- ▶ Consulta clave de institución y clave de carrera
- ▶ Procedimientos por cambio de atributos personales (género o nombre)

## Aviso de Privacidad

[Consulta nuestro Aviso de Privacidad](#)



**SOLICITUD DE REEMBOLSO**

**\$ Aranceles**





## Coordinación General de Control Escolar

Inicio

¿Quiénes somos?

Aspirante

Alumnos

Graduados

Trámites y Servicios

Estadísticas



Inicio >

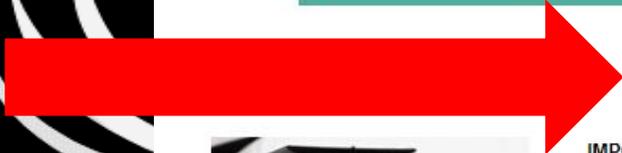
## Graduados

SOLICITUD DE REEMBOLSO

Aranceles

**¡TITÚLATE!**

Ahora más  
**rápido y sencillo**



<http://titulacion.udg.mx/>



### IMPORTANTE

Si eres graduado de alguno de nuestros centros universitarios, sistemas universitarios, escuelas incorporadas o formaste parte de alguna escuela que ya no está incorporada a nuestra Casa de Estudio, este espacio ha sido destinado especialmente para ti, aquí podrás consultar todo lo relativo al Trámite para la Expedición y Registro de Títulos, Diplomas y Grados.

### Listado de Títulos

Si en este listado aparece el nombre y carrera de:

tus padres, familiares, amigos, vecinos o conocidos

**Comunicales por favor** sobre este aviso para que acudan por su Título, Diploma o Grado Académico que la Universidad de Guadalajara ha



## SIGUE ESTOS PASOS PARA TITULARTE



---

**01** LO QUE DEBES HACER ANTES DE INICIAR

---

---

**02** REvisa LOS REQUISITOS

---

---

**03** REGISTRA TU SOLICITUD

---

---

**04** REvisa TU EXPEDIENTE Y ESTATUS DEL TRÁMITE

---

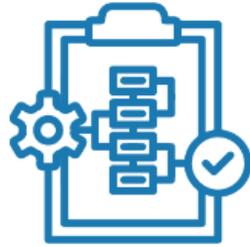
---

**05** OBTÉN TU TÍTULO

---

Ingresa a: <https://titulacion.udg.mx/>

## Novedades del proceso de Titulación



UN SOLO TRÁMITE

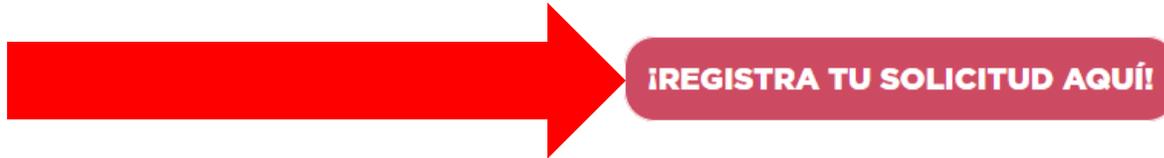


UN SOLO PAGO



EN LÍNEA

Verifica los datos que proporcionas, pues una vez guardada la información no podrás modificarla, si hay errores, podrían retrasar la expedición de tu título



**¡REGISTRA TU SOLICITUD AQUÍ!**

### Concentración de tarifas arancelarias para trámites de titulación de la Universidad de Guadalajara

CONCEPTO	Arancel de titulación 2024
Gastos de Titulación Profesional del Tipo Medio Superior	\$3,058.00
Gastos de Titulación Técnico Superior y Licenciatura	\$4,967.00
Gastos de titulación Especialidades y Posgrados	\$7,042.00
Gastos de titulación Cursos Posbásicos y Cursos de Alta Especialidad Médica	\$5,217.00

### Trámite de reembolso

Si realizaste algún pago para la obtención de tu acta de titulación o título y no pudiste concluir el trámite, podrás solicitar el reembolso a la Universidad de Guadalajara.

Es importante que cuentes con tu comprobante de pago original. Acércate a la Coordinación de Control Escolar de tu Centro, Sistema o Escuela, para que te indiquen los requisitos y pasos a seguir para realizar tu trámite de reembolso.

Si antes del 2024, realizaste tu registro de solicitud del título, diploma o grado en el sistema de titulación, debes continuar con el trámite en el nuevo sistema con tu código y datos de tu registro previo.

Carrera de Egreso

Datos Personales

Datos Laborales

Guardar Solicitud

Ingresar tu código y elige tu carrera...



Selecciona la carrera

Datos de tu carrera

Código de alumno: \*

Nivel: \*

LICENCIATURA



Tipo de Escuela: \*

OFICIAL UDG



Escuela: \*

CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS



Carrera: \*

- Selecciona la carrera -



→ Continuar Registro

Ayuda

Ingresar tu código de alumno

Selecciona tu carrera

Carrera de Egreso

Datos Personales

Datos Laborales

Guardar Solicitud

Verifica y completa tus datos personales...

### Datos Personales

CURP: \*



Primer Apellido: \*

Segundo Apellido:

Nombre(s): \*

Género

Revisa y llena tus datos personales y laborales que sean correctos

Nota: Usa sólo MAYUSCULAS y SIN ACENTOS

### Datos de Nacimiento

Fecha de Nacimiento:

Nacionalidad:

País: \*

Estado:

Carrera de Egreso

Datos Personales

Datos Laborales

Guardar Solicitud

Imprime el formato de pago...



### Solicitud Registrada

Número de solicitud:

**Aquí aparece tu ID de solicitud**

Imprime tu formato de pago y solicitud

Imprimir Formato de Pago

PAGAR EN LINEA

### Información de tu Solicitud

<b>Egresado:</b>		<b>Nombre:</b>	
<b>Nivel:</b>	LICENCIATURA	<b>Tipo de escuela:</b>	OFICIAL UDG
<b>Escuela de egreso:</b>	CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS		
<b>Carrera:</b>	LICENCIATURA		
<b>Título a obtener:</b>	LICENCIATURA		





**UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA**  
Red Universitaria e Institución Benéfica de Jalisco

### FORMATO ÚNICO DE PAGO

REFERENCIA

MONTO

\$4,967.00

### Titulación Técnico Superior y Licenciatura / CUALTOS

**BBVA**

CONVENIO  
CIE 588313



CLAVE 4038  
OPTRXN5503



CLIENTE  
No. 0531



EMISORA  
03169



PA:



CONVENIO

NOMBRE:

CÓDIGO:

FECHA SOLICITUD:  
DÍA/MES/AÑO

CENTRO UNIVERSITARIO O ESCUELA:

CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS

CARRERA: LICENCIATURA

FOLIO NO.

# Ejemplo de la orden de pago

Revisa el estatus de tu trámite y mantente atento a tu correo electrónico que proporcionaste en el registro.

- Una vez que hayas realizado tu pago deberás volver a ingresar a:

<https://titulacion.udg.mx/>

## ¿CÓMO LE DOY SEGUIMIENTO A MI TRÁMITE?

Revisa tu expediente y sube al sistema los documentos que te soliciten por correo electrónico.



**SUBE TUS DOCUMENTOS**

*\*Sólo aplica para alumnos de la Universidad de Guadalajara. En el caso de egresados y graduados de escuelas incorporadas y desincorporadas, el expediente escolar digital será integrado por el área de control escolar institucional.*

## ENTREGA DE TÍTULO

Una vez que la opción “Listo para entregar al graduado” esté habilitada, recibirás tu título electrónico en XML y su representación gráfica en PDF en el correo electrónico que proporcionaste en tu solicitud de registro. También podrás descargarlo desde el sistema.

**REVISIÓN DE ESTATUS**

- <https://mw.siiu.udg.mx/Portal/login.xhtml>



Ingresar tu código de alumno

Ingresar tu contraseña de SIIAU

**Ingreso**

Usuario:

Contraseña:

**Aceptar**

[¿Olvidaste tu contraseña? Da clic aquí](#)

[Políticas de uso y privacidad](#)

Derechos reservados ©2015. Universidad de Guadalajara.

Aplicación: v1.4 Librería v1.4 Core: v1.5 Core URL: mw6.siiu.udg.mx



## Bienvenido



SIAU Modulo Escolar



Ventanilla Única de Servicios Para Escolares



Aplicación de pagos de la U. de G. para alumnos



Trayectoria Universitaria para Alumnos

Da click en mi Expediente electrónico



Mi Expediente Electrónico

[Políticas de uso y privacidad](#)

Derechos reservados ©2015. Universidad de Guadalajara.

Aplicación: v1.4 Librería v1.4 Core: v1.5 Core URL: mw6.siau.udg.mx

# QUÉ DOCUMENTOS DEBO SUBIR???

- Si aún **NO** tienes acta de titulación:

## Expediente electrónico del alumno

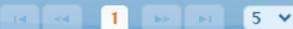
*Nota: Para actualizar tus datos debes acudir a Control Escolar de tu Centro Universitario*

2) Da click

 Agregar documento

### DOCUMENTOS GENERALES

Tipo de documento	Formato	Situación	Última modificación	
CURP	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	
ACTA DE NACIMIENTO / CARTA DE NATURALIZACIÓN	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	

(2 documentos) (Página 1 de 1) 

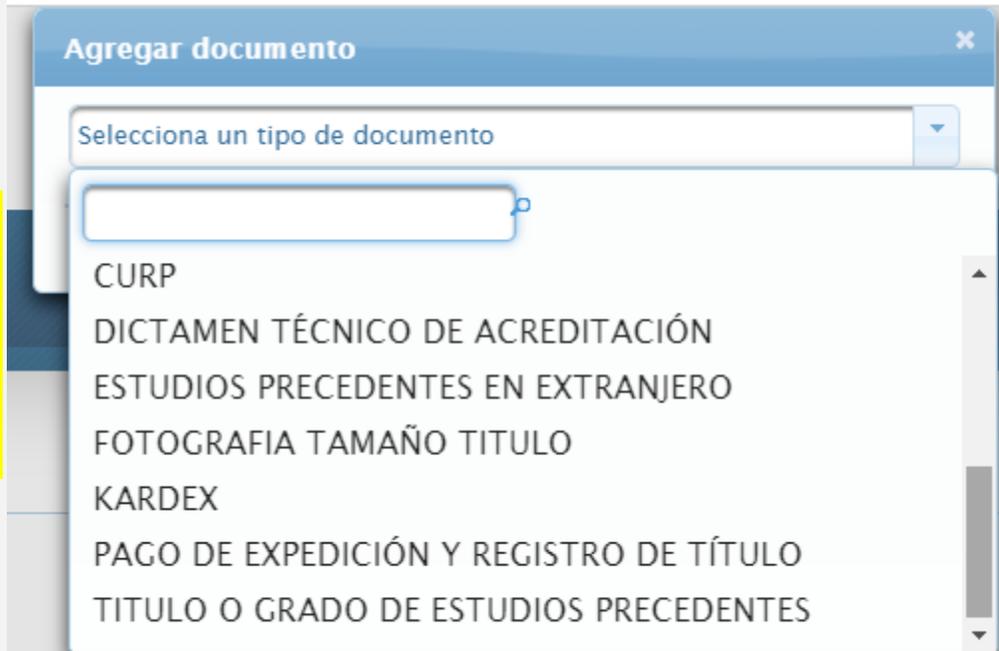
1) Da click

BACHILLERATO GENERAL POR COMPETENCIAS  
LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES



- Si aún **NO** tienes acta de titulación:
  1. PAGO DE EXPEDICION Y REGISTRO DE TÍTULO
  2. ACTA DE NACIMIENTO (Reciente no mayor a 3 meses o en buenas condiciones, si es extracto que tenga QR y sello digital)
  3. CURP
  4. FOTOGRAFIA TAMAÑO TITULO
  5. LIBERACION DE SERVICIO SOCIAL

**OJO:** Deben **comprimir los archivos**, ya que tiene un límite de megas por archivo



## Expediente electrónico del alumno



*Nota: Para actualizar tus datos debes acudir a Control Escolar de tu Centro Universitario*

### DOCUMENTOS GENERALES

Tipo de documento	Formato	Situación	Última modificación	
CURP	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	
ACTA DE NACIMIENTO / CARTA DE NATURALIZACIÓN	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	

(2 documentos) (Página 1 de 1) 

BACHILLERATO GENERAL POR COMPETENCIAS

LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

Verifica que tus documentos hayan quedado debidamente cargados

Nota: si les dice que no se puede guardar el documento, salgan de la sesión y vuelvan a entrar.



# ¿Qué sigue ya que subí mis documentos?

- Deben entregar a **ventanilla de control escolar de 9 a 4 de lunes a viernes** los siguientes documentos:
- SOLICITUD DE MODALIDAD DE TITULACIÓN  
[http://www.cualtos.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/solicitud\\_de\\_registro\\_de\\_titulacion.pdf](http://www.cualtos.udg.mx/sites/default/files/adjuntos/solicitud_de_registro_de_titulacion.pdf)
- SOLICITUD (Esta la bajas junto con la orden de pago)
- PAGO DE EXPEDICION Y REGISTRO DE TÍTULO
- Acta de Liberación de Servicio Social original
- RESULTADOS DE CENEVAL
- CONSTANCIA DE INGLES CON NIVEL B1 en original
- Acta de nacimiento original o copia
- CURP
- 6 fotos t/credencial a blanco y negro
- 3 Fotos t/título

Al hacer este proceso es ya para ambos documentos Acta de titulación y Título.

Pasa a la diapositiva 24 <https://titulacion.udg.mx/seguimiento-de-tramite>

# QUÉ DOCUMENTOS DEBO SUBIR???

- Si **YA** tienes acta de titulación:

**Ojo: esta parte es sólo para quienes ya tienen acta de titulación.**

## Expediente electrónico del alumno

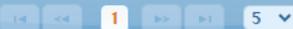
*Nota: Para actualizar tus datos debes acudir a Control Escolar de tu Centro Universitario*

2) Da click

 Agregar documento

### DOCUMENTOS GENERALES

Tipo de documento	Formato	Situación	Última modificación	
CURP	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	
ACTA DE NACIMIENTO / CARTA DE NATURALIZACIÓN	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	

(2 documentos) (Página 1 de 1) 

1) Da click

BACHILLERATO GENERAL POR COMPETENCIAS  
LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES



• Si **YA** tienes acta de titulación:

1. PAGO DE EXPEDICION Y REGISTRO DE TÍTULO
2. ACTA DE NACIMIENTO (Reciente no mayor a 3 meses o en buenas condiciones, si es extracto que tenga QR y sello digital)
3. CURP
4. FOTOGRAFIA TAMAÑO TITULO
5. ACTA DE TITULACIÓN

**OJO:** Debes **comprimir los archivos**, ya que archivos muy pesados no te dejará subirlos.

A screenshot of a web application window titled "Agregar documento". The window has a blue header bar with the title and a close button. Below the header, there is a dropdown menu with the text "Selecciona un tipo de documento". The dropdown is open, showing a list of document types: CURP, DICTAMEN TÉCNICO DE ACREDITACIÓN, ESTUDIOS PRECEDENTES EN EXTRANJERO, FOTOGRAFIA TAMAÑO TITULO, KARDEX, PAGO DE EXPEDICIÓN Y REGISTRO DE TÍTULO, and TITULO O GRADO DE ESTUDIOS PRECEDENTES. The list is scrollable, with a vertical scrollbar on the right side.

## Expediente electrónico del alumno



*Nota: Para actualizar tus datos debes acudir a Control Escolar de tu Centro Universitario*

### DOCUMENTOS GENERALES

Tipo de documento	Formato	Situación	Última modificación	
CURP	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	   
ACTA DE NACIMIENTO / CARTA DE NATURALIZACIÓN	application/pdf	Vigente	25/01/2024 19:35	   

(2 documentos) (Página 1 de 1) 

BACHILLERATO GENERAL POR COMPETENCIAS

LICENCIATURA EN NEGOCIOS INTERNACIONALES

Verifica que tus documentos hayan quedado debidamente cargados

Nota: si les dice que no se puede guardar el documento, salgan de la sesión y vuelvan a entrar.



# ¿Qué sigue ya que subí mis documentos?...

- Deben entregar a **ventanilla de control escolar de 9 a 4 de lunes a viernes** los siguientes documentos:
- SOLICITUD (Es la que descargas junto con la orden de pago)
- PAGO DE EXPEDICION Y REGISTRO DE TÍTULO
- 3 Fotos t/título
- Acta original de Servicio Social
- Original de Acta de nacimiento
- CURP

# Revisión de estatus

<https://titulacion.udg.mx/seguimiento-de-tramite>

## ¿CÓMO LE DOY SEGUIMIENTO A MI TRÁMITE?

Revisa tu expediente y sube al sistema los documentos que te soliciten por correo electrónico.

**SUBE TUS DOCUMENTOS**

*\*Sólo aplica para alumnos de la Universidad de Guadalajara. En el caso de egresados y graduados de escuelas incorporadas y desincorporadas, el expediente escolar digital será integrado por el área de control escolar institucional.*

## ENTREGA DE TÍTULO

Una vez que la opción “Listo para entregar al graduado” esté habilitada, recibirás tu título electrónico en XML y su representación gráfica en PDF en el correo electrónico que proporcionaste en tu solicitud de registro. También podrás descargarlo desde el sistema.

1) Da click

**REVISIÓN DE ESTATUS**

Título electrónico ▾

## Seguimiento de trámite

Ingresar tu ID de solicitud

Ingresar tu código

ID Solicitud:	<input type="text"/>
Código:	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> No soy un robot  reCAPTCHA Privacidad · Términos	
<input type="button" value="Consultar"/>	

# Aquí puedes dar seguimiento a tu trámite

## Avance del trámite

Movimiento	Situación	Quien	Fecha
SOLICITUD REGISTRADA	CONCLUIDO	INTERESADO	17-Ene-2024
DOCUMENTACIÓN ENTREGADA EN C.U O SISTEMAS	PENDIENTE	CCE	-
EXPEDIENTE ENVIADO A LA CGCE	PENDIENTE	CCE	-
EXPEDIENTE RECIBIDO COMPLETO EN LA CGCE	PENDIENTE	CGCE	-
TÍTULO IMPRESO ELABORADO	PENDIENTE	CGCE	-
TÍTULO IMPRESO ENTREGADO A SEDE	PENDIENTE	CGCE	-
TÍTULO IMPRESO LISTO PARA SU ENTREGA AL TITULADO	PENDIENTE	CCE	Listo para entrega en la Ventanilla de Control escolar
TÍTULO IMPRESO ENTREGADO AL TITULADO	PENDIENTE	CCE	-

## Avance del título electrónico

<b>Estatus:</b>	No hay información
-----------------	--------------------

# CONTACTO CONTROL ESCOLAR

**378-78-280-33**

**EXT. 56822**



# CONTACTO COORDINACIÓN DE CARRERA

[coord.negocios@cualtos.udg.mx](mailto:coord.negocios@cualtos.udg.mx)



**378-78-280-33**

EXT. 56921

