# ***(La hoja membretada deberá corresponder a la dependencia receptora).***

**Mtro. Francisco Javier Romero Mena**

**Secretario Administrativo**

P R E S E N T E

**At´n Lic. Omar Saúl González Romo**Jefe de la Unidad de Servicio Social

Por este medio me es grato enviarle un cordial saludo y al mismo tiempo hacer constar a través de la presente que el (la) C. ……. estudiante de la Licenciatura ………. con código ………. prestó su servicio social en esta dependencia, bajo el programa de servicio social ……….

|  |  |
| --- | --- |
| Iniciando el día:  | **dd/mm/aaaa** |
| Y concluyendo el día: | dd/mm/aaaa |

Cumpliendo satisfactoriamente con **480** (cuatrocientas ochenta) horas en el cabal cumplimiento de su comisión.

Extendiéndose la presente para los efectos a que haya lugar.

Sin otro particular por el momento, agradezco la atención a la presente y reitero a usted las seguridades de mi consideración y estima.

A T E N T A M E N T E

***Lugar y fecha***

**Nombre completo del titular**

Puesto

C.c.p. Archivo