Contabilidad Administrativa

1. Datos de identificación

Academia	Departamento
Contabilidad, Costos y Auditoría	Departamento de Estudios Organizacionales

Carreras	Área de formación	Tipo
Licenciatura en Administración	Especializante obligatoria	Curso - Taller

Modalidad	Ciclo	Créditos	Clave	Prerrequisitos
Presencial	3	8	I5119	Contabilidad General

Horas	Relación con otras Unidades de Aprendizaje	
	En el ciclo que se imparte (relación horizontal)	*En otros ciclos (relación vertical)*
Teoría [40] Práctica [40] Total [80]	Administración Estratégica	Contabilidad General Contabilidad de Costos

Saberes previos
Principios y procesos básicos de contabilidad general.

Elaboró	Fecha de elaboración	Actualizó	Fecha de actualización
Mtro. Enrique Castro López	Enero de 2017	Mtra. Graciela Adriana Romo Zapata	Enero de 2023

2. Competencia de la Unidad de Aprendizaje

Aplica técnicas para las tomas de decisiones dentro del sector productivo con base a la proyección financiera contable para conocer los alcances, aplicaciones y utilidades de la contabilidad administrativa así como su vinculación con la contabilidad de costos y financiera.

Perfil de egreso
Cuenta con conocimientos que le permiten entender los procesos económicos, administrativos, contables y financieros que se desarrollan en los sectores público, privado y social, en los debe tener los conocimientos que le permitan comprender, en lo general, el funcionamiento de los mercados, así como el conocimiento necesario para explicar la forma en que las nuevas tecnologías, computación y telecomunicaciones, operan y se interrelacionan dentro del contexto de la economía global.

3. Competencias a las cuales contribuye la unidad de aprendizaje

Genéricas	Disciplinares	Profesionales
Busca, procesa y analiza críticamente información procedente de fuentes diversas. Aplica de forma ética sus conocimientos y habilidades en su campo laboral. Se comunica en forma correcta dependiendo de los diferentes escenarios en que se encuentra.	Identifica y analiza las características de la Contabilidad administrativa, así como sus ventajas y aplicaciones en la toma de decisiones. Comprende y analiza el manejo de los costos en la calidad total mediante el diseño de estrategias competitivas y explica el fundamento y el papel que desempeña en la práctica contable. Utiliza las herramientas de planeación y control e interpreta los resultados que genera la información de la	Propone escenarios probables que faciliten el control de la operación del negocio para optimizar los recursos, aplicando métodos cuantitativos y estadísticos. Delimita las acciones de la empresa para contribuir a su estabilidad económica con base en la identificación de los riesgos bajo un mínimo de contingencias. Desarrolla estrategias con base en modelos económicos y financieros para procurar la estabilidad de la organización.

Propicia ambientes que favorecen el trabajo en equipo con calidad, calidez y creatividad. Propone procedimientos y resuelve problemas de la esfera laboral y en nuevas situaciones.	contabilidad administrativa con la finalidad de tomar decisiones.	

4. Contenido temático por unidad de competencia

Unidad de competencia 1: **El papel de la información contable en la planeación.**
Conceptos básicos. Diferencias de la contabilidad administrativa, financiera y de costos. Objetivo de la contabilidad administrativa, financiera y de costos. Papel de la contabilidad administrativa en la planeación y en la toma de decisiones. Papel del contralor. Actitud ética del profesional que provee a la contabilidad administrativa.
Unidad de competencia 2: **Análisis y comportamiento de los costos.**
Naturaleza y conceptos básicos. Comportamiento de los costos y el uso de los recursos. Clasificación de los costos. Análisis de los costos fijos, variables y mixtos. Reporte de un costo mixto en su parte fija y variable (método punto alto - punto bajo).
Unidad de competencia 3: **Justo a tiempo y calidad total.**
Conceptos fundamentales. Teoría del valor. Cadena del valor. Análisis de la cadena del valor en toma de decisiones. Ciclo de vida del costo. Caso práctico.
Unidad de competencia 4: **Comportamiento del costo - volumen - utilidad.**
Margen de contribución. Margen de contribución unitario. Punto de equilibrio. Margen de seguridad. Apalancamiento de operación.
Unidad de competencia 5: **Planeación y presupuesto.**
Conceptos básicos. Manual del presupuesto. Los presupuestos en la planeación. Características y tipos de presupuesto.

5. Metodología de trabajo docente y acciones del estudiante

Metodología	Acción del docente	Acción del estudiante
La base del modelo educativo corresponde a uno por competencias, el cual fomenta su demostración en situaciones y casos relacionados con su campo profesional. Se recomienda como metodología para un método de	Propicia la interacción de los integrantes de los equipos y del grupo a través de la discusión argumentada. Crea situaciones que permitan al estudiante la integración de contenidos de la asignatura y entre distintas asignaturas, para su análisis y solución de problemas.	Participa de manera activa en las diferentes actividades propuestas por el docente. Realiza investigaciones sobre los tópicos a revisar. Respeta y escucha los puntos de vista, aportes y propuestas de los integrantes del grupo.

enseñanza aprendizaje en el área cognitiva, la investigación de biblioteca con la bibliografía adecuada y propuesta para su discusión y socialización en clase, debates dentro del aula para lograr una mejor comprensión del conocimiento adquirido, así como el manejo de las TIC.	Propicia en el estudiante, el desarrollo de actividades intelectuales de inducción, deducción y análisis-síntesis, las cuales lo encaminan hacia la investigación, la aplicación de conocimientos y la solución de problemas.	Asiste a los ciclos de conferencias y visitas guiadas a diferentes empresas donde se busca acercar a los estudiantes al aparato productivo.

6. Criterios generales de evaluación (desempeño)

Actividad	Producto
El sistema de evaluación de los aprendizajes considerado para evaluar este Curso Taller es: a) Examen departamental: 20% de la calificación total del semestre) presupuestos. b) Exámenes parciales: 30% c) Trabajos dentro y fuera del aula 20% d) Proyecto final 20% e) Uso de TIC 5% d) Asistencia a conferencias, cursos, seminarios, congresos etc. 5%	Reporte de investigaciones. Reporte de prácticas realizadas. Elaboración de base de datos para la elaboración de presupuestos. Diseño y aplicación de modelos financieros que resuelvan problemas y mejoren los procesos en la toma de decisiones.

Se recomienda que en cada actividad se practique la autoevaluación y coevaluación con los estudiantes.

7. Perfil deseable del docente

Saberes / Profesión	Habilidades	Actitudes	Valores
▪ Contador Público. ▪ Contador Público y Auditor. ▪ Profesionista con experiencia en el área Económico- Administrativa.	▪ Pedagogía. ▪ Capacidad para aplicar los conocimientos teóricos a la práctica. ▪ Capacitación en paquetes de Contabilidad en computadora (CONTPAQ, MEGAPAQ, ASPEL-SAE, ASPEL-COI, CRESCENDO).	▪ Comprometido. ▪ Motivador para el trabajo. ▪ Planificado. ▪ Dinámico.	▪ Claridad. ▪ Honestidad. ▪ Respeto.

8. Bibliografía

Básica para el estudiante

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL
Escobedo Izquierdo, Gabriela	Contabilidad y gestión administrativa	Cengage	2021	
Evans, James R. y Lindsay, William M.	Administración y control de la calidad	Cengage Learning	2020	
Ramírez Padilla, David Noel	Contabilidad administrativa: un enfoque estratégico para la competitividad	McGraw Hill	2019	

Complementaria

Autor(es)	Título	Editorial	Año	URL
Cano Morales, Abel María	Contabilidad gerencial y presupuestaria bajo Normas Internacionales de Contabilidad y Normas Internacionales de Información Financiera	Ediciones de la U	2017	
Vanderbeck, Edward J. y Mitchell, María R.	Principios de contabilidad de costos	Cengage Learning	2017	
Izar Landeta, Juan Manuel.	Contabilidad administrativa	IMCP	2016	
Calleja Bernal, Francisco Javier.	Contabilidad administrativa: Contabilidad gerencial	Pearson Educación	2014	
Romero López, Álvaro Javier.	Principios de Contabilidad	McGraw Hill	2014	
UNAM	Revista de Contaduría y Administración	División de la Facultad de Contaduría y Administración	2022	http://www.cya.unam.mx/index.php/cya

Tepatitlán de Morelos, Jalisco, enero de 2023.

Nombre y firma del Director de la División de Ciencias Sociales y de la Cultura	Nombre y firma del Presidente de la Academia de Contabilidad, Costos y Auditoría
Dr. Luis Aguilar Carvajal	Dr. Víctor Campos Reyes

CENTRO UNIVERSITARIO DE LOS ALTOS
DIVISIÓN DE CIENCIAS SOCIALES Y DE LA CULTURA
DEPARTAMENTO DE ESTUDIOS ORGANIZACIONALES